



2010 - rok základních registrů

isss
INTEGRATED
LOCAL AND REGIONAL
INFORMATION SOCIETY

Dopady zavedení registru práv a povinností na orgány veřejné moci

„základní registr agend orgánů veřejné moci
a některých práv a povinností“

Štěpánka Cvejnová, MVČR
Miroslav Vlasák, Equica, a.s.



2010 - rok základních registrů

Obsah

- Úvod
- Datové okruhy RPP
- Odpovědnost OVM při práci s RPP
- Postup naplnění RPP daty
- Závěr



Legislativní podmínky vymezení RPP

Legislativní rámec RPP

- Zákon č. 111/2009 Sb., o základních registrech

Poslání RPP

- Poskytovat funkce pro řízení přístupu k eGON službám na základě evidence práv přístupu rolí v zaregistrovaných agendách
- Evidence referenčních údajů o agendách orgánů veřejné moci, a to včetně údajů o oprávněních přístupu k datům vedeným v základních registrech a seznamu názvů agend a jejich číselných kódů
- Evidence referenčních údajů o právech a povinnostech fyzických a právnických osob, právech a povinnostech k věcem, a to včetně údajů o působnosti a rozhodnutích orgánů veřejné moci (tj. údaje o rozhodnutích a jiných úkonech OVM)



2010 - rok základních registrů

Projekty RPP

RPP a návazné projekty

- IOP: Registr práv a povinností
- OP LZZ: Procesní modelování agend veřejné správy
- OP LZZ: eSbírka

Řízení projektu RPP

- Správce registru: MVČR
- Architekt: Equica, a.s.
- Implementátor:



2010 - rok základních registrů

Přínosy existence RPP pro OVM

- Referenční údaje ze základních registrů jsou podle zákona správné a aktuální
- Vzniká možnost získat přístup k údajům potřebných pro činnosti v agentě
- Řízení oprávnění uživatelů na přístup ke službám a údajům na základě přiřazení uživatele k roli v rámci agenty
- Vznikne celkový popis procesů realizace jednotlivých agent, který může být základem pro zefektivnění práce OVM
- Dojde ke zvýšení prestiže veřejné správy jako celku, ke zvýšení spokojenosti pracovníků veřejné správy a klientů/občanů



2010 - rok základních registrů

Obsah

- Úvod
- Datové okruhy RPP
- Odpovědnost OVM při práci s RPP
- Postup naplnění RPP daty
- Závěr



2010 - rok základních registrů

Referenční údaje o agendách orgánů veřejné moci

- *Datové okruhy:* AIS, Agendové role OVM, OVM, Působnosti OVM, Procesní modely agend OVM, Právní předpisy, Katalog služeb, Matice oprávnění
- *Editace:* Spravuje správce RPP v rámci prvotního nastavení systému a následně v rámci zpracování ohlášení agend OVM
- *Nástroje pro editaci:* Správa realizována pomocí nových AIS RPP Speciální, Modelovací a Působnostní
- *Reference:*
 - do ROS pro identifikaci OVM
 - do RUIAN pro vymezení působnosti OVM



2010 - rok základních registrů

Práva a povinnosti osob

- *Datové okruhy:* Rozhodnutí OVM
- *Editace:* Spravuje OVM, který rozhodnutí vydal
- *Nástroje pro Editace:* AIS RPP Editační, nebo upravené lokální AIS
- *Reference:*
 - do ROS, pokud je dotčenou osobou právnická osoba
 - do ROB, pokud je dotčenou osobou fyzická osoba
 - do RUIAN, pokud se rozhodnutí týká adresného místa



2010 - rok základních registrů

Obsah

- Úvod
- Datové okruhy RPP
- **Odpovědnost OVM při práci s RPP**
- Postup naplnění RPP daty
- Závěr



Odpovědnost OVM při práci s RPP

- Ústřední správní úřad nebo jiný správní úřad s celostátní působností ohlašuje agendy, které vykonává nejpozději do
 - 31.8.2011, pokud v rámci agendy zapisuje referenční údaje do ZR
 - 31.10.2011, pokud v rámci agendy získává referenční údaje ze ZR
- Orgán veřejné moci oznámí Ministerstvu vnitra vykonávání své působnosti v agendě nejpozději do
 - 30.9.2011, pokud v rámci agendy zapisuje referenční údaje do ZR
 - 31.12.2011, pokud v rámci agendy získává referenční údaje ze ZR
- OVM zapisují do RPP údaje o rozhodnutích, která nabudou právní moci, vykonatelnosti nebo jiných právních účinků, po zaregistrování OVM pro výkon agendy
- **Vláda stanoví nařízením harmonogram a technický způsob provedení těchto opatření**



Odpovědnost OVM při práci s RPP

- OVM, který byl zaregistrován pro výkon agendy, odpovídá za
 - určení úředních osob, které působí v jednotlivých rolích, a za provádění změn v těchto určeních,
 - uplatnění odpovídajících opatření, která zabrání neoprávněnému přístupu k údajům vedeným v agendových informačních systémech a k referenčním údajům vedeným v základních registrech na základě oprávnění, které získal.
- OVM, který byl zaregistrován pro výkon agendy, vede záznamy o přístupu k údajům obsaženým v základních registrech, nejde-li o přístup k údajům veřejně přístupným, a uchovává je po dobu 6 měsíců
- OVM předává záznamy Ministerstvu vnitra na jeho žádost. Ministerstvo vnitra může tyto záznamy požadovat pouze v souvislosti se zajištěním bezpečnosti ISZR a ZR.



2010 - rok základních registrů

Obsah

- Úvod
- Datové okruhy RPP
- Odpovědnost OVM při práci s RPP
- Postup naplnění RPP daty
- Závěr



2010 - rok základních registrů

Zápis referenčního údaje o agendách OVM do RPP

- 1. Ohlášení agendy:** Ústřední správní úřad nebo jiný správní úřad s celostátní působností ohlásí agendu ve své působnosti Ministerstvu vnitra (vyplní a odešle formulář)
- 2. Registrace agendy:** Pokud Ministerstvo vnitra neshledá v ohlášení agendy nedostatky, přidělí kód agendy a údaje o agendě zařadí do číselníku agend; oznámí ohlašovatelovi agendy registraci agendy
- 3. Oznámení působnosti OVM v agendě:** OVM oznámí Ministerstvu vnitra vykonávání působnosti v agendě do 30 dnů ode dne registrace agendy (vyplní a odešle formulář)
- 4. Registrace působnosti OVM v agendě:** Ministerstvo vnitra sdělí OVM, že byl zaregistrován jako OVM, který danou agendu vykonává, a označení rolí, které jsou na základě ohlášení agendy stanovené jako nezbytné pro výkon agendy.



2010 - rok základních registrů

Zápis referenčního údaje o právech a povinnostech osob do RPP

- Referenčními údaji o právech a povinnostech osob jsou údaje o rozhodnutích nebo jiných úkonech orgánů veřejné moci, na jejichž základě dochází ke změně referenčního údaje v některém základním registru a dále údaje o určitém právu nebo povinnosti osoby, pokud právní předpis stanoví, že se o nich vedou údaje v registru podle zákona o ZR.
- Zápis do RPP probíhá jedním z uvedených způsobů
 - Automaticky přímo z AIS, který provedl změnu referenčních údajů v některém ze základních registrů
 - Pracovník OVM, který rozhodnutí vydal, manuálně zaeviduje rozhodnutí v editačním AIS RPP ihned po vydání rozhodnutí
 - Pracovník OVM, který rozhodnutí vydal, kopii rozhodnutí předá vybranému oddělení OVM, které následně manuálně zaeviduje rozhodnutí v editačním AIS RPP



2010 - rok základních registrů

Obsah

- Úvod
- Datové okruhy RPP
- Přístup do RPP z AIS
- Postup naplnění RPP daty
- Závěr



2010 - rok základních registrů

Zdroje informací

- Kontaktní informace:
 - Útvar hlavního architekta (uha@mvcr.cz)
 - Odbor efektivní veřejné správy (evs@mvcr.cz)
- Zdroje informací:
 - Zadávací dokumentace na implementaci RPP a její přílohy
 - <http://www.mvcr.cz/clanek/verejna-zakazka-registr-prav-a-povinnosti.aspx>
 - Správa základních registrů (szr@mvcr.cz)
 - <http://www.szrcr.cz>
- ISSS
 - Stánek základních registrů MVČR